

## AVIS DE MARCHE

### SERVICES

#### **SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR**

##### **I.1) Nom, adresses et point(s) de contact :**

Grand Port Maritime de la Guadeloupe, quai Ferdinand de Lesseps B.P. 485, à l'attention de M Le Prédident du Directoire, F-97165 Pointe-à-Pitre Cedex. Tél. (+33) 5 90 68 61 90. E-mail : [c-louisfernand@port-guadeloupe.com](mailto:c-louisfernand@port-guadeloupe.com). Fax (+33) 5 90 68 61 91.

##### **Adresse(s) internet :**

Adresse générale du pouvoir adjudicateur : <https://gpm-guadeloupe.omnikles.com>.

Adresse du profil d'acheteur (URL) : <https://gpm-guadeloupe.omnikles.com>.

Accès électronique à l'information (URL) : <https://gpm-guadeloupe.omnikles.com>.

Soumission des offres et des demandes de participation par voie électronique : <https://gpm-guadeloupe.omnikles.com>.

##### **Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :**

GRAND PORT MARITIME DE LA GUADELOUPE, direction de l'exploitation des Marchandises / sti Quai ferdinand de lesseps B.P. 485, à l'attention de M. Christian louis fernand, F-97165 Pointe-à-Pitre Cedex. Tél. (+33) 5 90 68 61 90. E-mail : [c-louis-fernand@port-guadeloupe.com](mailto:c-louis-fernand@port-guadeloupe.com). Fax (+33) 5 90 68 61 91. Adresse internet : <https://gpm-guadeloupe.omnikles.com>.

##### **Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris les documents relatifs à un dialogue compétitif et à un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus :**

GRAND PORT MARITIME DE LA GUADELOUPE, direction du contrôle Interne Quai Ferdinand de lesseps B.P. 485, à l'attention de Mme Marie-Josée TRAMIS, F-97165 Pointe-à-Pitre Cedex. Tél. (+33) 5 90 68 62 92. E-mail : [m-tramis@port-guadeloupe.com](mailto:m-tramis@port-guadeloupe.com). Fax (+33) 5 90 68 62 91. Adresse internet : <https://gpm-guadeloupe.omnikles.com>.

##### **Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :**

GRAND PORT MARITIME DE LA GUADELOUPE, direction du Contrôle Interne Quai Ferdinand de lesseps B.P. 485, à l'attention de Mme Marie-Josée TRAMIS, F-97165 Pointe-à-Pitre Cedex. Adresse internet : <https://gpm-guadeloupe.omnikles.com>.

##### **I.2) Type de pouvoir adjudicateur :**

Organisme de droit public.

##### **I.3) Activité principale :**

Autre : Grand Port Maritime de la Guadeloupe.

##### **I.4) Attribution de marché pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs :**

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs : non.

#### **SECTION II : OBJET DU MARCHE**

##### **II.1) Description**

##### **II.1.1) Intitulé attribué au contrat par le pouvoir adjudicateur :**

balayage mécanique et nettoyage manuel des quais, terre-pleins, parking du Grand Port Maritime de la Guadeloupe.

##### **II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution, de livraison ou de prestation :**

Services.

Catégorie de services : n°16 Services de voirie et d'enlèvement des ordures : services d'assainissement et services analogues.

Lieu principal d'exécution des travaux, de livraison des fournitures ou de prestation des services : tous les sites du Grand Port Maritime de la Guadeloupe.

Code NUTS **|FR910|**.

##### **II.1.3) Information sur le marché public, l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique :**

L'avis concerne la mise en place d'un accord-cadre

##### **II.1.4) Information sur l'accord-cadre :**

Accord-cadre avec un seul opérateur.

##### **II.1.5) Description succincte du marché ou de l'acquisition/des acquisitions :**

le présent appel d'offres ouvert concerne des prestations de balayage mécanique et nettoyage manuel des quais, terre-pleins, parking du Grand Port Maritime de la Guadeloupe.

## II.1) Description

### II.1.6) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :

90910000.

### II.1.7) Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP) :

Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP) : Oui

### II.1.8) Lots :

Division en lots : Non.

### II.1.9) Variantes :

Des variantes seront prises en considération : non.

## II.2) Quantité ou étendue du marché

### II.2.1) Quantité ou étendue globale :

### II.2.2) Informations sur les options :

### II.2.3) Reconduction :

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction : oui.

Nombre de reconductions éventuelles : 3.

Dans le cas de marchés de fournitures ou de services susceptibles d'être reconduit, calendrier prévisionnel des marchés ultérieurs : en mois : 12 (à compter de la date d'attribution du marché).

### II.3) Durée du marché ou délai d'exécution :

Durée en mois : 12 (à compter de la date d'attribution du marché).

## **SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

### III.1) CONDITIONS RELATIVES AU CONTRAT

#### III.1.1) Cautionnement et garanties exigés :

#### III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :

Le règlement des dépenses se fera par mandat administratif suivi d'un virement bancaire. Délai de paiement 30 jours, dans les conditions du décret 2013/269 modifiant le décret 2002-232 du 21/02/2002.

Financement sur le budget propre du GPMG. Ordonnateur : Président du Directoire du GPMG. Comptable Assignataire : Agent Comptable du GPMG. Avance forfaitaire de 20 % prévue.

#### III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :

Pas de forme imposée. En cas d'attribution du marché à un groupement conjoint, le mandataire du groupement sera solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles.

#### III.1.4) L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières :

L'exécution du marché est soumise à des conditions particulières : non.

### III.2) CONDITIONS DE PARTICIPATION

#### III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession :

#### III.2.2) Capacité économique et financière :

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : les capacités financières seront appréciées sur la base des chiffres d'affaires des trois dernières années.

#### III.2.3) Capacité technique :

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : 1. Capacités Professionnelles (références)

2. Capacités Techniques (moyens humains et matériels).

#### III.2.4) Marchés réservés :

Non.

### III.3) CONDITIONS PROPRES AUX MARCHÉS DE SERVICES

#### III.3.1) La prestation est réservée à une profession particulière :

La participation est réservée à une profession particulière : non.

#### III.3.2) Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation :

Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation : Oui

## **SECTION IV : PROCEDURE**

#### IV.1) TYPE DE PROCÉDURE

##### IV.1.1) Type de procédure :

Ouverte.

##### IV.1.2) Limites concernant le nombre d'opérateurs invités à soumissionner ou à participer :

##### IV.1.3) Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue :

#### IV.2) CRITÈRES D'ATTRIBUTION

##### IV.2.1) Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous :

1. prix de la prestation. Pondération : 60.
2. valeur technique de la prestation. Pondération : 40.

##### IV.2.2) Enchère électronique :

Une enchère électronique sera effectuée : non.

#### IV.3) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF

##### IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur :

15S0019.

##### IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché :

##### IV.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et de documents complémentaires ou du document descriptif :

##### IV.3.4) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation :

19 mai 2015 - 18:00.

##### IV.3.5) Date d'envoi des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés :

##### IV.3.6) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation :

Langue(s) officielle(s) de l'UE : français.

##### IV.3.7) Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre :

Durée en jours : 120 (à compter de la date limite de réception des offres).

##### IV.3.8) Modalités d'ouverture des offres :

Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres : non.

### **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

#### VI.1) RENOUELEMENT :

Il s'agit d'un marché renouvelable : oui.

Oui. \_.

#### VI.2) INFORMATION SUR LES FONDS DE L'UNION EUROPÉENNE :

Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne : non.

#### VI.3) INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

Modalités de retrait des documents : Le DCE est à retirer sur place au secrétariat ou téléchargeable sur le site de dématérialisation du GPMG.

Autres renseignements complémentaires : Conformément à l'article 56 du Code des marchés publics, le pouvoir adjudicateur met à disposition le dossier de consultation par voie électronique, à l'adresse suivante : <https://gpm-guadeloupe.omnikles.com>. Les soumissionnaires pourront s'authentifier sur le site et notamment indiquer une adresse courriel électronique permettant de façon certaine une correspondance électronique notamment pour l'envoi d'éventuels compléments, précisions ou rectifications.

La remise des offres est subordonnée à la visite des lieux d'exécution du marché, qui s'effectuera sur rendez-vous. Personne à contacter : Voir article 4.4 du RC. Le présent AAPC indique qu'il s'agit d'un Accord Cadre au sens communautaire, mais il s'agit bien d'un marché à bon de commande conformément à l'article 77 du Code des marchés publics. L'heure limite indiquée au présent AAPC est entendue en heure de métropole soit 12h00 heure de Guadeloupe.

*Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :*

*Autres renseignements demandés :*

- Autres renseignements demandés : === Candidature ===;
- Autres renseignements demandés : lettre de candidature ou Dc1;
- Autres renseignements demandés : dc2 ou Attestation sur l'honneur;
- Autres renseignements demandés : déclaration sur l'honneur ou Certificats sociaux fiscaux ou NOTI 2;
- Autres renseignements demandés : ca des trois dernières années;
- Autres renseignements demandés : références des prestations similaires (moins de trois ans);
- Autres renseignements demandés : moyens humains, moyens matériels et techniques;
- Autres renseignements demandés : === Offre ===;
- Autres renseignements demandés : acte d'engagement, daté et signé;

**VI.1) RENOUELEMENT :**

- Autres renseignements demandés : le Cahier des Clauses Particulières paraphé;
- Autres renseignements demandés : le Bordereau des prix;
- Autres renseignements demandés : le Devis Quantitatif Estimatif: Simulation financière;
- Autres renseignements demandés : le certificat de visite des sites rempli et signé;
- Autres renseignements demandés : un mémoire technique.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 31 mars 2015.

**VI.4) PROCÉDURES DE RECOURS**

**VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours :**

TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE BASSE TERRE, quartier d'orléans allée Maurice Micau route du stade Felix Eboué, F-97109 Basse Terre. E-mail : [greffe.ta-basse-terre@juradm.fr](mailto:greffe.ta-basse-terre@juradm.fr). Tél. (+33) 5 90 81 45 38. Fax (+33) 5 90 81 96 70.

**VI.4.2) Introduction des recours :**

**VI.4.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours :**

TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE BASSE TERRE, quartier d'orléans allée Maurice Micau route du stade Felix Eboué, F-97109 Basse Terre. E-mail : [greffe.ta-basse-terre@juradm.fr](mailto:greffe.ta-basse-terre@juradm.fr). Tél. (+33) 5 90 81 45 38. Fax (+33) 5 90 81 96 70.

**VI.5) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS :**

31 mars 2015.