

Avis d'Appel Public à la Concurrence ATTESTATION DE PUBLICATION

Document généré le **mercredi 14 août 2024 à 15:21**

F-PF-1511997 06/09/24 *Avis en attente de pli*

202407301316 07/08/24 **Procédure Ouverte**

Service : SAM / Marleine Abdallah

Prestations de fourniture, d'installation, de supervision et de maintenance d'IRVE pour le compte du Grand Port Maritime de la Guadeloupe

Diffusion Internet	Version Transmis	Publication	Alertes	Visites	Retraits	Dépôts
web + alerte	Intégrale 07/08/24	09/08/24	1607	32	2 / 2	0 / 0

Diffusion Presse	Version Transmis	Publication	Etat	Identifiant	N° Annonce
BOAMP	Intégrale 07/08/24 à 19h10	09/08/24 à 10h02	3/3	24-93203	<u>24-93203</u>
JOUE	Intégrale 07/08/24 à 19h10	09/08/24	3/3		<u>482522-2024</u>
France Antilles - Ed. Guadeloupe	Intégrale 09/08/24 à 10h40		2/3		

Service : SAM

Référents : Marleine Abdallah

Classification CPV :

Principale : **31224500** - Bornes

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

GRAND PORT MARITIME GUADELOUPE

M. Jean-Pierre Chalus - Président du Directoire

Quai Ferdinand de Lesseps

BP 485 - 97165 Pointe à Pitre cédex

Tél : 05 90 68 62 92

SIRET 79453852000014

[w](#) Correspondre avec l'Acheteur



L'avis implique un marché public.

Principale(s) activité(s) de l'entité adjudicatrice : Activités portuaires ;

Le marché ne fait pas l'objet d'une procédure conjointe.

Objet	Prestations de fourniture, d'installation, de supervision et de maintenance d'IRVE pour le compte du Grand Port Maritime de la Guadeloupe
Référence	202407301316
Type de marché	Fournitures
Mode	Procédure ouverte
Code NUTS	FRY10
Lieu principal de livraison	DDJAM - Service Marchés Publics 97165 Pointe à Pitre Cédex
Description	Dans le cadre sa stratégie de décarbonation et de la mise en place de son nouveau parc de véhicules, le Grand Port maritime de la Guadeloupe souhaite mettre en oeuvre des bornes de recharge sur ses parkings pour permettre une recharge de Véhicules Electriques (VE).

Code CPV principal	31224500 - Bornes		
	La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : Oui		
Forme	Division en lots : Oui Il est possible de soumettre des offres pour tous les lots		
Lots	Libellé	Estimé € HT	CPV
N° 1	Conception et Réalisation Description : Conception et Réalisation Acceptation des variantes : Non Options : Oui Voir article 4 du CCAP Reconductions : Oui Les reconductions ne concernent que le lot 2 : "Supervision et maintenance" Informations complémentaires : Au plus tard le 01/12/2024		31224500
N° 2	Supervision et maintenance Description : Supervision et maintenance Acceptation des variantes : Non Options : Oui Voir article 4 du CCAP Reconductions : Oui Les reconductions ne concernent que le lot 2 : "Supervision et maintenance"		50800000
Conditions relatives au contrat			
Cautionnement	Néant		
Financement	Le règlement des dépenses se fera par mandat administratif suivi d'un virement bancaire. Délai de paiement 30 jours, dans les conditions de l'article R2192-10 du code de la commande publique. Financement sur le budget propre du GPMG. Ordonnateur : Président du Directoire du GPMG. Comptable Assignataire : Agent Comptable du GPMG. Avance forfaitaire de 5 % prévue		
Forme juridique	Aucune forme particulière de groupement n'est imposée après attribution. En cas d'attribution du marché à un groupement conjoint, le mandataire du groupement sera solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles en application de l'article R2142-24 du Code de la commande publique, la prestation ne pouvant souffrir aucune défaillance.		
Autres conditions	Conditions particulières d'exécution : Aucune conditions particulières		
Conditions de participation			
Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :			
Lot n° 1 : Conception et Réalisation			
Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession			
Liste et description succincte des conditions :			
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat)			
- Formulaire DC1, Lettre de candidature _ Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat)			

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Déclaration sur l'honneur ou Certificats sociaux et fiscaux

Capacité économique et financière :

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

Référence professionnelle et capacité technique :

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

En outre, Le candidat produira à l'appui de son offre :

- Acte d'engagement par lot renseigné et signé
- Cahier des clauses administratives particulières signé
- Cahier des clauses techniques particulières signé
- Bordereau de prix unitaire entièrement complété et signé - Lot 1
- Bordereau de prix unitaire entièrement complété et signé - Lot 2
- Décomposition du prix global et forfaitaire
- Contrat de supervision et maintenance
- Mémoire technique et méthodologique

Lot n° 2 : Supervision et maintenance

Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Liste et description succincte des conditions :

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC1, Lettre de candidature _ Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Déclaration sur l'honneur ou Certificats sociaux et fiscaux

Capacité économique et financière :

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

Référence professionnelle et capacité technique :

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

En outre, Le candidat produira à l'appui de son offre :

- Acte d'engagement par lot renseigné et signé
- Cahier des clauses administratives particulières signé
- Cahier des clauses techniques particulières signé
- Bordereau de prix unitaire entièrement complété et signé - Lot 1
- Bordereau de prix unitaire entièrement complété et signé - Lot 2
- Décomposition du prix global et forfaitaire
- Contrat de supervision et maintenance
- Mémoire technique et méthodologique

Marché réservé : Non

Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché : Non

Critères d'attribution

Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

Renseignements Correspondre avec l'Acheteur

Offres

Remise des offres le **06/09/24 à 12h00 heure locale de l'acheteur** au plus tard,

soit le **06/09/24 à 18h00 heure de Paris** au plus tard.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Validité des offres : **4 mois** , à compter de la date limite de réception des offres.

Modalités d'ouverture des offres :

Date : le 09/09/24 à 09h00

Lieu : Pointe-à-Pitre

Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres : Non

Dépôt

- Déposer un Pli dématérialisé

Cette consultation bénéficie du Service DUME

Renseignements complémentaires

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Conformément à l'article R2132-2 du Code de la Commande publique, le dossier de consultation est mis à disposition par voie électronique, à l'adresse suivante : <https://www.marches-publics.info>.

Renseignements administratifs : Grand Port Maritime de la Guadeloupe - Mme Marie-Josée TRAMIS - tél: 0590686292 - Courriel : marchespublics@port-guadeloupe.com.

Délai de paiement : 30 jours

Financement : 100 % GPMG

Options : Voir article 4 du CCAP

Visite des lieux obligatoire. Personne à contacter : voir article 2 du Règlement de la Consultation

Précisions concernant les délais d'introduction de recours :

- Référé précontractuel avant la signature du contrat (articles L.551-1 à 12 du Code de Justice Administrative) ; Pour les marchés et accords-cadres passés selon une procédure formalisée, la signature du marché ne peut intervenir avant l'expiration d'un délai de 16 jours, à compter de la date de la notification de rejet et d'attribution (11 jours en cas de notification par voie électronique).

- Référé contractuel après la signature du contrat, dans les 31 jours qui suivent la publication de l'avis d'attribution du contrat, ou, à défaut d'un tel avis, dans les six mois qui suivent la date de conclusion de celui-ci (dans les conditions décrites aux articles L.551-13 à 23 du

même code) ;

- Soit d'un recours en contestation de la validité du contrat, conformément à la décision du Conseil d'Etat du 4 avril 2014 n°358994 "Tarn et Garonne", dans un délai de 2 mois à compter de la publication de l'avis d'attribution ou à défaut de toute autre mesure de publicité concernant la conclusion du contrat.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site internet : www.telerecours.fr

Marché
périodique :

Non

Adresse à laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus

Grand Port Maritime de la Guadeloupe

Madame Marie-Josée Tramis

DDJAM - Service Marchés Publics

Quai Ferdinand de Lesseps

BP 485

97485 Pointe-à-Pitre cédex

Tél : 05 90 68 62 92

marchespublics@port-guadeloupe.com

Recours

Instance chargée des procédures de recours :

TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE GUADELOUPE

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible par le site internet : www.telerecours.fr

www.telerecours.fr

34, chemin des Bougainvilliers

97100 BASSE-TERRE

Tél : 05 90 81 45 38

greffe.ta-basse-terre@juradm.fr

<http://guadeloupe.tribunal-administratif.fr>

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :

TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE GUADELOUPE

34, chemin des Bougainvilliers

97100 BASSE-TERRE

Tél : 05 90 81 45 38

greffe.ta-basse-terre@juradm.fr

<http://guadeloupe.tribunal-administratif.fr>

Envoi le 07/08/24 à la publication

Publication aux supports de presse suivants : France Antilles - Ed.

Guadeloupe